

FICHE INSCRIPTION - CANDIDATURE MARCHÉ DE NOËL 2026

Du 5 au 8 décembre 2026

Place du Téléphérique/Cœur de station/CHANTEMERLE

Date de la commission de sélection : semaine 41 entre le 5 et le 9 octobre 2026

Réponse aux exposants : fin octobre 2026

Tout dossier de candidature incomplet ou ne permettant pas d'analyser l'offre du candidat, sera écarté.

Chères exposantes, chers exposants,

Nous avons le plaisir de vous informer qu'un nouveau **Marché de Noël à Saint-Chaffrey** se tiendra cette année **du 5 décembre au 8 décembre 2026** sur la place du Téléphérique en cœur de station avec 20 pagodes au total.

Ces dates ont été tout spécialement choisies pour lancer en beauté la saison d'hiver : elles coïncident avec l'ouverture du domaine skiable le 5 décembre et le week-end prolongé de la *Sant'Ambrogio* le 8 décembre, l'occasion idéale d'accueillir chaleureusement nos visiteurs français et nos voisins italiens.

Pour garantir la diversité du marché, les pagodes sont sectorisées équitablement (4 pagodes par catégorie) :

- Restauration : 4 pagodes
- Décoration : 4 pagodes
- Artisanat alimentaire : 4 pagodes
- Artisanat d'art / Objets : 4 pagodes
- Bien-être : 4 pagodes

Toutefois, dans le cas éventuel où il n'y aurait pas suffisamment de candidats dans chaque catégorie, la commune se réserve le droit de modifier les quotités par catégorie. Ce dossier de candidature s'adresse aux exposants souhaitant participer à cette première édition. Nous vous invitons à en prendre connaissance attentivement avant de nous faire parvenir votre demande de participation.

Nous restons à votre disposition pour toute information complémentaire.

ENCART RÉSERVÉ A L'ORGANISATEUR :

Date du dépôt de candidature :

Dossier complet :

Dossier incomplet :

Choix de la commission :

DOSSIER DE CANDIDATURE

1. COORDONNÉES DE L'EXPOSANT

- Nom / Prénom :
- Numéro SIRET :
- Code NAF :
- Enseigne / Raison sociale :
- Adresse :
- Code postal / Ville :
- Téléphone mobile :
- E-mail :
- Site Web :
- Facebook : [www.facebook.com/.....]
- Instagram (@) :

2. RESPONSABLE PRÉSENT SUR LE MARCHÉ

- Nom / Qualité :
 - Adresse (si différente) :
 - Téléphone mobile :
 - E-mail :
 - Nature de l'activité :
 - ☐ Artisan
 - ☐ Commerçant
 - ☐ Producteur / Agriculteur
 - ☐ Fabricant
 - ☐ Revendeur
 - ☐ Autre (préciser) : _____
 - Quelle est votre catégorie :
 - ☐ Alimentaire ☐ Bijoux ☐ Mode ☐ Cadeau éthique
 - ☐ Objet cadeaux ☐ Équipement de la personne ☐ Équipement de la maison
 - ☐ Bien-être ☐ Restauration ☐ Autres, précisez :
- Quelle gamme de produits souhaitez-vous proposer ?

.....

.....

.....

3. TARIFS

Tarif de location : 60 € / jour

Coût total pour l'événement : 240 € (calculé sur une base de 4 jours)

Le tarif comprend la fourniture des fluides (électricité) et une place de stationnement pour la durée du marché de Noël.

Attention pour le paiement :

En cas de sélection de votre offre par la Commission et pour valider votre candidature, vous devrez procéder au versement de la redevance d'occupation du domaine public dès réception de l'avis des sommes à payer (transmis par le service de gestion comptable de la DGFIP).

La redevance est payable d'avance.

En cas de désistement de dernière minute, la commune ne procèdera pas au remboursement dans la mesure où elle n'aurait pas eu le temps de trouver un remplaçant. Toutefois, dans le cas éventuel où la commune trouverait un remplaçant, elle procèdera alors au remboursement.

4. CHOIX DE FORMULE (à cocher)

Option	Description
Pagode permanent	☐ 4 jours complets
Pagode permanent partagé à 2 exposants	☐ 1 Pagode partagé par 2 exposants (ex : samedi et dimanche ou lundi et mardi)

Différentes formules possibles, les exposants doivent s'entendre entre eux et le signaler dans leur dossier de candidature.

Chaque exposant doit remplir un dossier et joindre les pièces justificatives.

Acceptez-vous d'être sur liste d'attente ? ☐ Oui ☐ Non

En cas de désistement d'un candidat retenu avant l'ouverture du Marché de Noël, les candidats placés sur liste d'attente pourront être sélectionnés dans l'ordre de la liste.

5. ÉLECTRICITÉ

Puissance disponible : 2 kW maximum par exposant (ou 3 kW maximum pour les stands de restauration).

Merci de privilégier les équipements au gaz et de prévoir un extincteur.

Appareils utilisés et puissances (W) (chaque candidat est invité à lister ci-après les appareils qu'il envisage d'utiliser en précisant la puissance) :

-
-
-
-
-
-

6. - MATERIEL

Matériel fourni par l'organisateur :

- Les pagodes sont mises à disposition « nues », et sont équipées d'une alimentation électrique intérieure et d'un éclairage intérieur.
- Aucun éclairage extérieur ni rallonge n'est fourni.
- L'installation d'étagères ou de tout autre support, à l'intérieur comme à l'extérieur de la pagode, est autorisée sous réserve que la pagode soit restituée dans son état initial, sans dégradation ni perforation.

Merci de préciser impérativement dans la note descriptive, dès votre inscription, tout besoin d'espace complémentaire lié à l'installation d'un équipement spécifique ou volumineux (grilloir, brasero, photo Booth ou autre).

Ces équipements doivent être conformes aux normes de sécurité en vigueur et ne présenter aucun risque pour le public (stabilité, protection contre les brûlures, dispositifs de sécurité adaptés, respect des distances réglementaires).

Toute installation est soumise à validation préalable de l'organisateur, au regard des plans d'implantation, des contraintes techniques, des règles de sécurité et des flux de circulation.

En l'absence de déclaration ou d'accord préalable, l'organisateur se réserve le droit de refuser l'installation sur site, sans possibilité de recours.

7. - REGLEMENT

L'exposant s'engage à prendre connaissance du cahier des charges du marché de Noël, à l'approuver et à en respecter l'ensemble des dispositions.

8. STATIONNEMENT

Une place gratuite pour votre véhicule vous sera réservée dans le parking de la résidence du Hameau du Rocher Blanc 2 située à proximité de la place du Téléphérique au 676 rue du centre 05330 Saint-Chaffrey.

Merci de bien vouloir fournir les informations nécessaires pour obtenir l'accès :

Modèle du véhicule :

Immatriculation :

CHECKLIST DES PIÈCES À FOURNIR

Pièces à joindre	
Présent formulaire complété et signé	☐
Attestation MSA (pour les exploitants agricoles)	☐
Extrait RNE (-3 mois)	☐
Carte de commerçant/artisan ambulant ou le numéro d'immatriculation au répertoire des métiers (CMAR/CMA)	☐
Assurance RC professionnelle (en cours de validité)	☐
Attestation d'hygiène HACCP (pour les stands restauration)	☐
Déclaration de manipulation de denrées alimentaires d'origine - CERFA 13984*06 - (pour les stands restauration)	☐
Licence débit de boisson temporaire (à demander en mairie)	☐
Des photos récentes des produits proposés ainsi qu'une photo ou un croquis d'illustration du stand décoré	☐
Une note descriptive détaillant l'origine, la fabrication et les matériaux/ingrédients utilisés, la nature des emballages utilisés, la valorisation de vos déchets, la grille des tarifs proposés et le cas échéant vos besoins d'espace complémentaire lié à l'installation d'un équipement spécifique ou volumineux (grilloir, brasero, photo Booth ou autre)	☐

Dossier à retourner par mail à :

juriste@saintchaffrey.fr

moyensgeneraux@saintchaffrey.fr

accueilmairie@saintchaffrey.fr

Date limite de retour : 30 septembre 2026 à 12h00

Engagement de l'exposant

Je soussigné(e),

Nom / Prénom :

Nom de l'enseigne (le cas échéant) :

Certifie sur l'honneur les déclarations mentionnées ci-dessus et certifie avoir pris connaissance du règlement et des modalités de participation au Marché de Noël de Saint-Chaffrey 2026 et les accepter sans réserve.

Fait à :

Le :

Signature : (précédée de la mention « *Lu et approuvé* »)